

Aan het College van Burgemeester en Schepenen
Ter attentie van de bevolkingsdienst



3048467

Uw contactpersoon

Bart Vrancken

T

02 518 21 16

Uw referentie

Bijlagen

1

E-mail

helpdesk.belpic@rrn.fgov.be

F

02 518 26 16

Onze referentie

Brussel

24 -05- 2017

Veralgemening van het elektronisch basisdocument voor de elektronische identiteitskaarten voor Belgen, voor de elektronische vreemdelingenkaarten en voor de identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar.

Mevrouwen,
Mijne heren,

In lijn met de beleidsnota van de Minister van Veiligheid en Binnenlandse Zaken behoort het e-government tot een van de prioriteiten van de overheid. De veralgemening van het elektronisch basisdocument voor de eID, Kids-ID en verblijfstitels voor Europese onderdanen kadert in deze beleidsvisie en heeft als doel een administratieve vereenvoudiging door te voeren.

Voor de aanvraag van biometrische verblijfstitels voor onderdanen van derde landen wordt vandaag reeds gebruik gemaakt van een elektronisch basisdocument. Het ligt in onze bedoeling om deze werkwijze binnenkort te veralgemenen zodat de behandeling van de aanvragen voor de verschillende kaarttypes op dezelfde wijze kan verlopen en de verwerking middels papieren basisdocumenten definitief zal verdwijnen.

Zoals vermeld in de omzendbrief van 11/08/2016 met referentie III/38/3145/15/AH is het enerzijds nodig dat alle Belpic-werkposten waar aanvragen op worden verwerkt, minstens uitgerust zijn met een foto- en handtekeningscanner. Anderzijds moet een upgrade van de Belpic-software doorgevoerd worden op alle betrokken werkposten. Om uw medewerkers te informeren over de nieuwe Belpic-functionaliteiten zal bovendien een uitgebreide documentatie verspreid worden.

De uitrol van de nieuwe Belpic-versie zal per provincie gebeuren in de periode van 6 juni tot 15 juni 2017 en verloopt automatisch tijdens het inloggen in de Belpic-toepassing. Een gedetailleerde planning met de exacte datum waarop uw provincie omschakelt vindt u in bijlage samen met een uitgebreide toelichting die u kan verspreiden onder alle belanghebbenden binnen uw diensten.

Gelieve te noteren dat vanaf 22 juni 2017 alle oude Belpic-versies zullen geblokkeerd worden en er vanaf dan geen papieren basisdocumenten meer kunnen opgemaakt worden. Het ophalen van de papieren basisdocumenten zal worden stopgezet op 1 juli 2017.

Park Atrium
Koloniënstraat 11
1000 Brussel

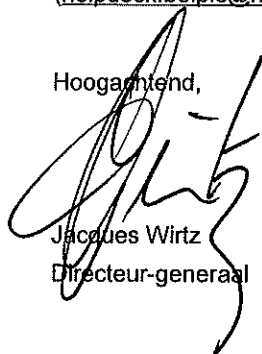
T 02 518 21 31
F 02 518 26 31

callcenter.rrn@rrn.fgov.be
www.ibz.rrn.fgov.be

Ik dank u alvast voor uw kostbare medewerking om de uitrol van dit project tot een goed einde te brengen.

Aarzel niet om contact op te nemen met onze helpdesk indien u nog bijkomende vragen zou hebben (helpdesk.belpic@rrn.fgov.be - 02/518 21.16).

Hoogachtend,



Jacques Wirtz
Directeur-generaal

Veralgemening van het elektronisch basisdocument – toelichting nieuwe Belpic versie V25

1. Vooraf

Van 6 juni tot en met 15 juni 2017 zullen alle Belgische gemeenten omschakelen naar het elektronisch basisdocument. Hiervoor moet een nieuwe Belpic-versie V25 geïnstalleerd worden op alle Belpic-werkstations in de gemeenten (RAPC's). De Belpic-versie welke op uw RAPC draait vindt u in de bovenste blauwe balk van het scherm. Voor de niet-pilootgemeenten is dit momenteel V22.09. Hou er rekening mee dat elke RAPC waarop aanvragen worden verwerkt minstens over een foto- en handtekeningscanner zal moeten beschikken. Uiteraard kan u dezelfde apparatuur gebruiken als deze die voor de biometrische kaarten en/of reispassen werd geïnstalleerd.

2. Planning voor de omschakelingen naar V25

De nieuwe Belpic-versie zal per provincie worden uitgerold. Concreet betekent dit dat een upgrade naar de Belpic-versie 25 noodzakelijk zal zijn voor elke RAPC. Hieronder vindt u de planning voor de verschillende provincies.

dinsdag 06/06/2017	donderdag 08/06/2017	maandag 12/06/2017	dinsdag 13/06/2017	woensdag 14/06/2017	donderdag 15/06/2017
Oost-Vlaanderen	Antwerpen	Vlaams-Brabant	West-Vlaanderen	Limburg	Luik
	Henegouwen	Waals-Brabant	Brussel	Namen	Luxemburg

Van zodra op de dag van de uitrol wordt ingelogd zal een pop-up verschijnen met de melding dat er een nieuwe Belpic-versie beschikbaar is. Hierbij heeft u 2 opties:

- de upgrade wordt aanvaard
- de upgrade wordt uitgesteld

Wanneer u de upgrade aanvaardt zal er een download plaatsvinden van de nieuwe versie 25, ogenblikkelijk gevolgd door de installatie ervan. Afhankelijk van de netwerkcapaciteiten binnen uw gemeente zal deze upgrade enkele minuten in beslag nemen. De gebruikers dienen dan ook over voldoende rechten te beschikken om deze upgrade te kunnen uitvoeren.

Wanneer u de upgrade niet aanvaardt zal de installatie van de nieuwe versie worden uitgesteld, maar zal u bij het inloggen telkens opnieuw worden uitgenodigd om de upgrade uit te voeren totdat de installatie uiteindelijk wordt uitgevoerd. Tot zolang blijft u verder werken met het papieren basisdocument (tot en met 21 juni 2017).

3. Aandachtspunten

- 3.1. In principe kan u zelf bepalen welke Belpic werkstations u in eerste instantie wenst up te graden en welke niet. Het is dus perfect mogelijk om uit voorzorg eerst deze werkstations up te graden waar bijkomende apparatuur (scanners) werden geïnstalleerd. De loketten die reeds uitgerust zijn met scanners voor de biometrische kaarten en reispassen en waarvan men dus weet dat ze operationeel zijn, kunnen dan enige tijd later, in de namiddag of de dag erna aan bod komen. Zo zorgt u ervoor dat bij installatieproblemen niet alle loketten niet gelijktijdig buiten dienst geraken.
- 3.2. Het is bijgevolg mogelijk om binnen één en dezelfde gemeente heel tijdelijk zowel elektronische als papieren basisdocumenten op te maken. Het spreekt uiteraard voor zich dat voor aanvragen die elektronisch werden opgemaakt geen papieren versie meer zal worden opgestuurd¹, zo niet komt de productie van de kaart in 'error'.
- 3.3. Om de burgers op de dag van de uitrol tijdig te kunnen bedienen is het aangewezen om de werkposten wat vroeger op te starten zodat de upgrade kan uitgevoerd worden.
- 3.4. Om mogelijke problemen tijdig te kunnen opvangen is het wenselijk dat op de dag van de uitrol de lokale IT-verantwoordelijke van de gemeente aanwezig is.
- 3.5. De praktijk heeft uitgewezen dat het beter is om de aanvragen altijd te starten via het menu 'Biometrisch station' in plaats van het gebruikelijk menu 'Aanvraag kaart'. Deze methode laat toe om de foto en handtekening eerst te beoordelen. Indien de scanning moet worden overgedaan moet de aanvraag niet geannuleerd worden, met een nieuw kaartnummer tot gevolg. De historiek in de 27 blijft zodoende ongewijzigd.
- 3.6. Na het afwerken van elke aanvraag dient worden gecontroleerd of de aanvraagprocedure correct is verlopen. Voor deze controle heeft men twee mogelijkheden:
 - in het 27-scherm moet de 'Situatie' in 'uitgifte bezig' staan
 - de aanvraag moet voorkomen op de lijst in het menu 'Aangevraagde kaarten'
- 3.7. Zoals gecommuniceerd door de helpdesk Belpic op 12 mei werd sedert 15 mei 2017 een wijziging doorgevoerd van het 27-scherm (historiek van de kaart). Concreet werd er op de laatste lijn een regel toegevoegd waarin de verschillende productiefases van de aangevraagde kaart staan weergegeven.

4. Opsturen van de papieren basisdocumenten naar de kaartproducent

De laatste gemeenten worden omgeschakeld naar het elektronisch basisdocument op 15 juni 2017. Zoals hierboven vermeld is het mogelijk om de upgrade van een gedeelte van uw Belpic-werkstations tijdelijk nog even uit te stellen.

Hou er in elk geval rekening mee dat vanaf donderdagmorgen 22 juni 2017 alle Belpic-versies lager dan V25 onherroepelijk geblokkeerd worden en er dus vanaf die dag geen papieren basisdocumenten meer zullen kunnen opgemaakt worden op de werkstations zonder upgrade.

Vanaf 22 juni hebben de gemeenten nog 1 week de tijd om alle resterende papieren basisdocumenten op de gebruikelijke manier naar de kaartproducent te verzenden. Met de kaartproducent werd afgesproken dat 29 en 30 juni de twee laatste dagen zijn waarop nog sealbags zullen opgehaald worden.

Voor het geval er na 29 en 30 juni nog papieren basisdocumenten in uw bezit zouden komen (vb. documenten die terugkomen van rusthuizen) moeten deze worden omgezet naar een elektronisch basisdocument. Dit kan gebeuren door de bestaande aanvraag te annuleren en een nieuwe aanvraag op te starten. De pasfoto en de handtekening kunnen dan gescand worden middels de fotoscanner (identieke procedure als met bijlage 35). Dit kan zonder dat de burger opnieuw moet worden uitgenodigd.

15 juni 17	laatste dag uitrol nieuwe Belpic-versie V25
22 juni 17	alle Belpic-versies lager dan V25 worden geblokkeerd
29 - 30 juni 17	laatste ophalingen van papieren basisdocumenten door Zetes Expres

¹ RAPC's die omgeschakeld zijn naar het elektronisch basisdocument kunnen nog steeds een gelijkaardig basisdocument op papier afdrucken, echter zonder barcode. De papieren versie van de aanvraag dient enkel voor de gemeenten die een afschrift wensen te bewaren.

5. Wat is nieuw in V25

- 5.1. Opmaak van een papieren basisdocument verdwijnt; de foto en handtekening worden elektronisch gescand. De aanvraag wordt nadien via Belpic elektronisch doorgestuurd naar de kaartproducent.
- 5.2. De bijlagen die in Belpic zijn geïntegreerd (zoals bijlage 6 voor de Kids-ID, bijlage 12 voor de eID) kunnen op elk moment worden afgedrukt. Dit kan handig zijn wanneer een burger de bijlage is kwijtgeraakt of als een kaart moet worden opgestuurd voor analyse (sealbag met gele sticker).
- 5.3. Er kan een lijst opgevraagd worden tot 5 werkdagen terug met ofwel alle aanvragen per gebruiker ofwel alle aanvragen voor de ganse gemeente. Om de lijst met alle aanvragen van de volledige gemeente te kunnen opvragen is een machtiging noodzakelijk (zie punt 7). Concreet betekent dit gemiddeld één of twee personen per gemeente worden gemachtigd om de aanvraaglijst voor de volledige gemeente te kunnen opvragen.
- 5.4. De procedure voor de verworpen basisdocumenten (aanvragen) blijft ook in de toekomst bestaan. In tegenstelling tot de huidige procedure waar het papieren basisdocument wordt teruggestuurd met het welgekende STOP-teken, zullen de verworpen aanvragen nu kunnen geraadpleegd worden via het menu 'Geweigerde kaarten'. Door het betreffende dossier aan te klikken kan de volledige aanvraag opnieuw gevisualiseerd worden.

De ambtenaar heeft hierbij 2 opties:

- de productie mag toch gestart worden
- de aanvraag moet geannuleerd worden. De burger wordt opnieuw uitgenodigd en een nieuwe aanvraag wordt opgemaakt. Merk op dat de kaart in dit geval slechts éénmaal gefactureerd wordt.

Ambtenaren die de lijst met geweigerde kaarten zullen raadplegen moeten over een machtiging beschikken. Hiervoor worden in principe één of twee ambtenaren gemachtigd voor deze taak (punt 7).

- 5.5. Voor de burgers die zich niet kunnen verplaatsen naar de gemeente werd een nieuwe bijlage gecreëerd (bijlage 35). Deze bijlage kan opgevraagd worden via de Belpic-toepassing. De burger plaatst zijn handtekening daartoe in het voorziene kader in de linker bovenhoek van het document. Nadien kan de ambtenaar de handtekening op het document en de pasfoto inscannen middels de fotoscanner.
- 5.6. Voor een spoedkaart wordt niet langer een fax of e-mail verstuurd naar de kaartproducent. De aanvraag voor een spoedkaart kan worden aangevinkt in de Belpic-toepassing samen met de plaats van aflevering. Noteer dat de tarieven vanaf 1 juli 2017 gevoelig zullen dalen². De modaliteiten en leveringstijden wijzigen niet.
- 5.7. Voor de burgers die vrijgesteld zijn van handtekening volstaat het om 'Vrijgesteld' aan te vinken in de Belpic-toepassing en deze actie te bevestigen met de PIN-code van de ambtenaar.
- 5.8. In uitzonderlijke gevallen waarbij de burger zich tijdelijk in de onmogelijkheid bevindt om een handtekening te plaatsen kan de ambtenaar de handtekening van de laatst geactiveerde kaart ophalen en mits toestemming van de burger op de aanvraag laten plaatsen (voorwaarden zie Algemene Onderrichtingen). Deze actie moet eveneens worden bevestigd met de PIN-code van de ambtenaar.
- 5.9. De voorwaarden voor het gereduceerd tarief voor Kids-ID' s die gelijktijdig worden aangevraagd voor kinderen van eenzelfde gezin blijven ongewijzigd. Bij de aanvraag wordt daartoe in het veld '**NN kind volle prijs**' het nationaal nummer van het eerste kind geplaatst. Voor de aanvragen van het 2^{de}, 3^{de} of volgende kind wordt in dit veld ook steeds het nationaal nummer van het **eerste kind** geplaatst.

² Ministerieel besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar en de kaarten en verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemde onderdanen, waarvan de bijlage is gewijzigd bij ministerieel besluit van 27 maart 2013 (BS van 21 en 29 maart 2013)

6. Documentatie en installatiebestanden

6.1. Om alle betrokken medewerkers te informeren over de nieuwe manier van werken worden een aantal documenten ter beschikking gesteld.

- 6.1.1 een korte instructiefilm waarin de aanvraagprocedure wordt toegelicht
- 6.1.2 een presentatie met de belangrijkste wijzigingen
- 6.1.3 een uitgebreide handleiding van de nieuwe Belpic-versie V25

Deze documenten of bestanden zullen aan alle gemeenten aangeboden worden via WeTransfer. Dit is een gratis dienst die toelaat om grote bestanden te downloaden. In dit kader zullen alle gemeenten eerstdaags een bericht ontvangen zodat alle documenten kunnen opgehaald worden.

Gemeenten die er niet in slagen om de bestanden te downloaden via WeTransfer kunnen contact opnemen met de helpdesk Belpic op 02/518.21.16 of via e-mail Helpdesk.Belpic@rrn.fgov.be.

6.2. Alle Belpic-installatiebestanden en stuurprogramma's staan ter beschikking op de FTP-server van het Rijksregister (NIS-code 98670).

6.2.1 Volg onderstaande werkwijze voor het bekomen van een machtiging tot de FTP-server

- enkel gemachtigde ambtenaren hebben toegang tot de FTP-server van het Rijksregister
- voor het bekomen van de machtiging wordt een aanvraag om toegang te bekomen tot de FTP-server van het Rijksregister teruggestuurd naar de helpdesk Belpic.
Let hierbij op dat u op de aanvraag de NIS-code 98670 vermeldt. Het aanvraagdokument kan bekomen via deze link:

http://www.ibz.rrn.fgov.be/fileadmin/user_upload/nl/rr/formulieren/ftp-aanwijzing.pdf.

- Uiterlijk de volgende dag zal de machtiging toegekend zijn. Bij problemen kan altijd contact worden opgenomen met de helpdesk Belpic (02/518.21.16 - Helpdesk.Belpic@rrn.fgov.be).

6.2.2 Volg onderstaande werkwijze voor het ophalen van de bestanden op de FTP-server

- de download van het gewenst bestand wordt gestart via deze link <https://eidssl.rrn.fgov.be>
- u dient zich te authenticeren met uw eID
- selecteer NIS-code 98670
- selecteer en download het gewenste bestand

7. Machtigingen

Binnen de nieuwe Belpic-versie 25 zijn er twee nieuwe machtigingen noodzakelijk.

7.1 Machtiging voor het raadplegen van de lijst met de aanvragen voor de volledige gemeente
Voor het raadplegen van deze lijst is een machtiging voor de transactie PLA vereist.

7.2 Machtiging voor het raadplegen van de elektronische box met geweigerde aanvragen
Voor het raadplegen van de elektronische box met de geweigerde aanvragen (rejects) is een machtiging voor de transactie PCR vereist.

Het toekennen van de machtigingen PLA en PCR kan geregeld worden via RRNADMIN. Hiervoor moet u zich wenden tot de verantwoordelijke voor het beheer van de toegangen. Zowel de machtiging PLA als de machtiging PCR mag maar maximaal aan 2 medewerkers worden toegekend. Voor bijkomende vragen kan steeds contact worden opgenomen met de helpdesk Belpic.

Hieronder vindt u de link waar de toegangen door de verantwoordelijke kunnen toegekend worden:
<https://www.rrnws.rrn.fgov.be/RRNADMIN32>

Bijkomende informatie over het gebruik van RRNADMIN vindt u via de link hieronder:
<http://www.ibz.rrn.fgov.be/nl/rijksregister/beheer-van-de-toegangen-de-toepassing-rrnadmin/>

8. Belpic-toepassing V25 – mogelijke testen

Indien problemen worden vastgesteld met de Belpic-toepassing kunnen een aantal ingebouwde testen worden uitgevoerd door de ambtenaar in de gemeente.

8.1. Test elektronisch basisdocument

De optie 'Test Elektro Basisdok' in het menu 'Werktuigen' laat toe een aanvraag voor een elektronisch basisdocument te simuleren. Dit is een interessante toepassing daar voor deze test alle biometrische captaties worden betrokken: de foto, de digitale handtekening en in voorkomend geval de digitale vingerafdrukken. Voor deze simulatie is geen rijksregisternummer nodig en kan de test gebeuren zonder dat er wordt ingelogd in Belpic.

8.2. Belpic Info

Deze optie geeft een overzicht van de aangesloten randapparatuur en de geïnstalleerde software (voor de randapparatuur wordt een connectietest uitgevoerd).

Opgelet: wanneer een bijkomende handtekeningscanner type Topaz geïnstalleerd wordt op een Belpic-werkpost via windows update zal deze optie aangeven dat het toestel is aangesloten (het apparaat wordt aangeduid met een groene kleur). Niettemin zal het toestel niet werken. Voor nieuw aan te sluiten scanners, type Topaz moet de driver manueel geïnstalleerd worden. De driver kan worden opgehaald van de FTP server of via onderstaande link: www.Topazsystems.com.

Voor de handtekeningscanners type Topaz die reeds eerder geïnstalleerd waren op een Belpic werkstation (voor de rijbewijzen) moet er niets gebeuren.

Bij technische problemen dient u zich altijd te wenden tot de lokale IT-verantwoordelijke van de gemeente of tot uw informaticaleverancier.

Voor vragen die betrekking hebben op de nieuwe functies van Belpic, machtigingen of procedures in het algemeen kan u zich wenden tot de helpdesk Belpic (02/518.21.16 - Helpdesk.Belpic@rrn.fgov.be).

Einde

